



**T.C.  
ADALET BAKANLIĞI  
KARABÜK CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI  
İLE  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ  
ARASINDA  
DENETİMLİ SERBESTLİK HİZMETLERİ ALANINDA  
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**T.C. ADALET BAKANLIĞI**  
**KARABÜK CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI**  
**İLE**  
**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç ve Kapsam**

**Amaç**

**Madde 1-(1)** Bu Protokol'ün amacı, denetimli serbestlik tedbiri uygulanan yükümlülerin ve eski hükümlülerin kişisel gelişimlerine katkı sağlayarak suç işlemelerinin önüne geçilmesi ve yeniden topluma kazandırılmaları amacıyla iyileştirme odaklı belirlenen ve taraflarca uygun görülen tüm alanlarda, planlı çalışmalar yürütmektir. Bu çalışmalarla yükümlülerin ve eski hükümlülerin iyileştirme faaliyetlerinden yararlanmaları ve denetimli serbestlik müdürlüğü personeline yönelik tamamlayıcı ve destekleyici geliştirme programlarının hazırlanması ve yürütülmesi amaçlanmaktadır.

**Kapsam**

**Madde 2-(1)** Protokol, 1'inci maddede belirtilen amaca yönelik hizmetlerin yürütülmesinde Karabük Cumhuriyet Başsavcılığı ile Karabük Üniversitesi arasında gerçekleştirilecek iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-(1)** Bu Protokol,

- a) 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
  - b) 26.09.2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
  - c) 04.12.2004 tarihli ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu,
  - ç) 13.12.2004 tarihli ve 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun,
  - d) 03.07.2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu,
  - e) 03.05.2005 tarihli ve 5402 sayılı Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanunu,
  - f) Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği'ne,
- dayanılarak hazırlanmıştır.

**Taraflar**

**Madde 4-(1)** Protokol'ün tarafları Karabük Cumhuriyet Başsavcılığı ile Karabük Üniversitesi olup, tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki şekildedir:

**a) Karabük Cumhuriyet Başsavcılığı**

Adres : Ergenekon Mah. Mimar Sinan Cad. Merkez Karabük

Telefon : 0 370 413 00 49

E-Posta : karabukcbs@adalet.gov.tr

**b) Karabük Üniversitesi**

Adres : Karabük Üniversitesi Merkez Kampüsü Kılavuzlar Mahallesi 413. Sokak

No: 10 Merkez Karabük

Telefon : 444 0 478

E-Posta : iletisim@karabuk.edu.tr

**Tanımlar ve Kısaltmalar**

**Madde 5-(1)** Bu Protokol’de geçen:

- a) **Çocuk:** Denetim serbestlik tedbiri altında bulunan suça sürüklenen çocuğu,
- b) **Denetimli Serbestlik Uzmanı:** Denetimli serbestlik müdürlüğünde ek ders karşılığı görev yapan öğretmenler ile geçici veya kadrolu görev yapan psikolog, sosyal çalışmacı, sosyolog ve öğretmeni,
- c) **Eski Hükümlü:** Bir yıldan daha uzun süreli bir suçtan veya ceza süresine bakılmaksızın Devlet memuru olmaya engel bir suçtan hüküm giyen ve cezasını infaz kurumlarında tamamlayanları, cezası ertelenenleri, koşullu salıverilenleri, özel kanunlarda belirtilen şartlardan dolayı istihdam olanağı bulunmayanları, ömür boyu kamu hizmetlerinden yasaklı bulunanları ve denetimli serbestlik kapsamında olanları, (*Engelli ve Eski Hükümlü Çalıştırmayan İşverenlerden Tahsil Edilen İdari Para Cezalarını Kullanmaya Yetkili Komisyona Dair Yönetmelik md.4*)
- ç) **Genel Müdürlük:** Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünü,
- d) **İyileştirme (Rehabilitasyon):** Suç tekrarından alıkoymayı ve yeniden topluma kazandırmayı hedefleyen program ve çalışmaları,
- e) **Kamu Yararına Çalışma:** Yükümlünün kamu kurumunun veya kamu yararına hizmet veren bir özel kuruluşun belirli hizmetlerinde ücretsiz olarak çalıştırılmasını,
- f) **Koruma Kurulu:** Adli yargı ilk derece mahkemeleri adalet komisyonlarının bulunduğu yerde oluşturulan kurulu,
- g) **KOSGEB:** Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığını,
- ğ) **Mesleki Yeterlilik Belgesi:** Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarınca bir mesleğe dair ulusal ve uluslararası yeterlilikleri ölçme ve değerlendirme amacıyla yapılan sınavlarda başarılı olanlara verilen belgeleri,
- h) **Müdürlük:** Karabük Denetimli Serbestlik Müdürlüğünü,

- ı) **Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşu:** Türk Akreditasyon Kurumu veya Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış akreditasyon kurumlarından

akredite edilmiş; Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından, ulusal yeterliliklere göre ölçme, değerlendirme ve belgelendirme faaliyetlerini yürütmek üzere yetkilendirilmiş, tüzel kişiliği haiz kurum ve kuruluşları,

i) **Yükümlü:** Haklarında yükümlülük kararı verilen, denetim altına alınan veya tedbir kararı verilen ve denetimli serbestlik müdürlüğünce toplum içinde denetim, takip ve iyileştirilmesi yapılan şüpheli, sanık veya hükümlüyü, ifade eder.

### **Temel Esas ve İlkeler**

**Madde 6-(1)** Bu Protokol’de belirtilen iş birliğine yönelik yapılacak tüm faaliyet ve çalışmalar ilgili mevzuat ile aşağıdaki esaslara göre yürütülür:

- a) Faaliyet ve çalışmalar iyileştirme merkezli olarak planlanır ve yürütülür.
- b) Yapılacak faaliyet ve çalışmalarda ihtiyaca yönelik durum analizi, risk ve ihtiyaç değerlendirmesi, problem tespiti, çözüm yollarının belirlenmesi, uygulama, izleme, değerlendirme ve paylaşım süreçleri işletilir.
- c) Faaliyet ve çalışmalarda kullanılacak yöntemin, teknik sistem ve araçların standartlara uygunluğu sağlanır.
- ç) Taraflar imkânlar dâhilinde rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinden yararlanma hakkına sahiptir.
- d) Üniversite personellerinden gönüllü görevlendirilmesi yapılamadığı takdirde iş bu protokol hükümlerinin hiçbir maddesi uygulanmaz.
- e) İş birliği kapsamında yönlendirme ve yürütme işlemlerinde taraflarca birer kişi temsilci olarak yetkilendirilir.
- f) Taraflar, Protokol kapsamında yapılan faaliyet ve çalışmaların sonuçlarını raporlaştırır ve belirlenen Protokol temsilcisine teslim eder.
- g) Tarafların yükümlülükleri, kendi personel ve maddi olanakları ile sınırlıdır.
- ğ) Yapılacak faaliyet ve çalışmalar gerekli güvenlik önlemleri alınarak düzen içerisinde yürütülür.
- h) Cumhuriyet başsavcılığı, Müdürlükte görev alacak kişileri ve yürütülecek çalışmaları değerlendirir ve uygun görülen faaliyetler bu değerlendirme sonucunda gerçekleştirilir.
- ı) Yapılan faaliyet ve çalışmalar kapsamında taraflarca görevlendirilen kişilerin Müdürlüğe giriş ve çıkışlarında gerekli yardım ve kolaylık sağlanır.
- i) İş birliği protokolü kapsamında üniversite tarafından yürütülecek olan eğitim, seminer, konferans vb tüm faaliyetlerin finansmanı ile görevlendirilecek üniversite personelinin görev-yolluk ücretleri ve KBÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin faaliyetleri kapsamında giren hizmetlerin ücretleri gibi maddi giderleri hizmeti talep eden Cumhuriyet

Başsavcılığı tarafından karşılanacak olup, ihtiyaç duyulan insan kaynaklarına ilişkin görevlendirmeler, alanında uzman personel bulunması halinde gönüllülük esasına göre yürütülecektir.

### **Taahhüt**

**Madde 7-(1)** İş birliği kapsamında, tarafların görevine ve hizmet alanlarına göre yapılacak faaliyet ve çalışmalar mutabakatlarla yürütülür.

(2) Taraflar, 6'ncı maddede belirtilen esaslar çerçevesinde görev ve çalışma alanlarının özelliklerine göre gerekli iş birliği ve koordinasyonunu gerçekleştirmeyi taahhüt eder.

(3) Taraflar, yükümlüler ve diğer kişilerle ilgili çalışmalarda elde edilen kişisel verileri, başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak amacıyla izinsiz işlemeyeceklerini taahhüt eder.

### **İş Birliği Alanları**

**Madde 8-(1)** Bu Protokol kapsamında aşağıda belirlenen alanlara yönelik faaliyet ve çalışmalar gerçekleştirilir:

- a) Eğitim ve İyileştirme Faaliyetleri,
- b) Çocuklara Yönelik Faaliyetler,
- c) Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler,
- ç) Ortak Projeler ve AR-GE Faaliyetleri,
- d) Personele Yönelik Faaliyetler,
- e) Sosyal ve Kültürel Faaliyetler,
- f) Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Eğitim ve İyileştirme Faaliyetleri**

#### **Eğitim ve İyileştirme Faaliyetleri**

**Madde 9-** (1) Denetimli serbestlik hizmetleri kapsamında toplum içinde denetim ve takibi yapılan yükümlülerin belirlenen risk ve ihtiyaçları doğrultusunda iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılması amacıyla yürütülen eğitim ve iyileştirme faaliyetleri; diğer kurumlarla ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde, bireysel görüşme ve grup çalışmaları yapılması, boş zamanların yapılandırılması, rehberlik çalışmaları yürütülmesi, yükümlülerin meslek kurslarına ve eğitim programlarına katılmalarının sağlanması gibi faaliyetleri kapsar.

### **Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

**Madde 10-** (1) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Müdürlüğün yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılacak her türlü araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetler için uygun ortamı sağlamak ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek,
- b) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılacak her türlü araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetlere katılacak personel ile yükümlü ve ailelerini belirlemek,
- c) Müdürlükte yürütülecek faaliyetler hakkında personel, yükümlü ve ailelerine bilgi vermek ve söz konusu faaliyetlere katılımlarını teşvik edici çalışmalar yürütmek,
- ç) Müdürlük personeli ile yükümlü ve ailelerinin eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetlere katılımlarını sağlamak,
- d) Müdürlük personeli ve yükümlülerin desteklenmesi için ihtiyaç duyulan alanları tespit etmek, yapılacak çalışmalarla ilgili gerekli planlamayı yapmak,
- e) Üniversite ile iş birliği halinde Müdürlük personeli ve yükümlülerin ihtiyacına yönelik bireysel görüşme, grup çalışması, seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlenmesi için gerekli planlamaları yapmak,
- f) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları konusunda psikiyatri, psikoloji, psikolojik danışmanlık ve rehberlik ile sosyal hizmet, ergoterapi vb. alanlarda görev yapan akademisyenler ile iş birliği halinde grup çalışmaları ve seminerler gerçekleştirmek,
- g) Üniversite ile yükümlülere yönelik bireysel görüşme ve grup çalışma programları geliştirmek,
- ğ) Yükümlülerin ilgi alanları ve becerilerine göre mesleki rehberlik ve yönlendirme yapmak,
- h) Yükümlüleri sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönlendirmek,
- ı) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Müdürlük dışında gerçekleştirilecek etkinliklerde akademisyenler ile gerekli planlamayı yapmak ve personel görevlendirmek.

### **Üniversitenin Yükümlülükleri**

**Madde 11-** (1) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Üniversitenin yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Finansmanı talep eden kurum tarafından karşılanmak üzere, Müdürlük personelinin

- mesleki gelişimine katkı sağlayacak seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlemek,
- b) Müdürlük personelinin mesleki yeterliliklerini güçlendirecek eğitimlerden ve sertifikalı programlardan finansmanı talep eden kurum tarafından karşılanmak üzere, bedeli karşılığında yararlandırılmasını sağlamak,
  - c) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında araştırma-geliştirme, proje vb. çalışmalar yürütmek üzere gönüllü akademik ve idari personel görevlendirmek ve müdürlük ile iş birliği halinde bu çalışmaların düzenlenmesini organize etmek,
  - ç) Kriminoloji alanında yürütülen uygulamalar ve suç davranışı ile yükümlülerin davranış biçimlerinin araştırılmasını ve psikolojik/terapötik ihtiyaçlarının değerlendirilmesini sağlamak,
  - d) Müdürlükte uygulanan eğitim ve iyileştirme çalışmalarının etkililiğini ve verimliliğini ölçmek, güçlendirmeye yönelik çalışmalar gerçekleştirmek, denetimli serbestlik sisteminin suç tekrarını önlemedeki etkisini analiz etmek,
  - e) Yükümlü ve ailelerine yönelik bireysel, grup ve seminer programlarının içeriklerinin geliştirilmesini sağlamak ve uygulanmasında iş birliği yapmak,
  - f) İntihar ve kendine zarar verme ile ruh sağlığı konularında psikiyatri, psikoloji, sosyal hizmet, psikolojik danışmanlık ve rehberlik alanlarında görev yapan gönüllü akademisyenler tarafından Müdürlük personeli ve yükümlülere yönelik bireysel, grup ve seminer çalışmalarına ilişkin içerik geliştirilmesine destek sağlamak,
  - g) “*Sanatla Terapi*” anlayışına uygun olarak yükümlülere verilecek yazarlık, editörlük, yaratıcı drama ve oyunculuk eğitimlerinde gönüllü akademisyenlerden destek sağlamak,
  - ğ) İlgili gönüllü akademisyenlerin desteği ile yükümlülere tiyatro, müzik, resim, görsel sanatlar vb. alanlarda finansmanı Müdürlük tarafından karşılanmak üzere, bedeli karşılığında eğitim vermek,
  - h) “*Kariyer Günleri*” etkinlikleri finansmanı Müdürlük tarafından karşılanmak üzere, bedeli karşılığında düzenlemek, yükümlülerin kariyer sahibi kişileri rol model almalarına katkıda bulunmak,
  - ı) Tasarım-beceri atölyelerinde yetenek ve beceri testi yapmak üzere alanında uzman personel görevlendirmek, elde edilen verileri Müdürlük ile paylaşmak,
  - i) Kitap bağış kampanyalarına destek sağlayarak eğitime katkıda bulunmak.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çocuk Yükümlülere Yönelik Faaliyetler

#### Çocuk Yükümlülere Yönelik Faaliyetler

**Madde 12-** (1) Çocukların risk ve ihtiyaçlarının tespiti, uygun denetim ve takibi ile iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılması amacıyla yapılacak çalışmaların planlanması, belirlenen risk ve ihtiyaçlara uygun eğitim ve iyileştirme çalışmalarının uygulanması ile denetimli serbestlik sürecinin tamamında çocukların izlenmesi gibi faaliyetleri kapsar.

#### Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

**Madde 13-** (1) Çocuk yükümlülere yönelik faaliyetler kapsamında Müdürlüğün yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte çocuk yükümlülere yönelik faaliyetler kapsamında yapılacak her türlü araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetler için uygun yer tahsis etmek ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek,
- b) Müdürlükte çocukların uygun eğitim ve iyileştirme ihtiyaçlarını belirleyerek Üniversite ile koordineli çalışmak, bu ihtiyaçları Üniversiteye bildirmek, eğitim süreçlerini takip etmek,
- c) Müdürlükte çocukların eğitim ve iyileştirme süreçlerine yönelik teşvik edici programlar geliştirmek,
- ç) Müdürlükte çocukların sosyal uyum süreçlerine yönelik teşvik edici ve destekleyici programlar geliştirmek,
- d) Müdürlükte çocukların psiko-sosyal destek hizmetlerine erişimini sağlamak ve gerektiğinde yönlendirmelerde bulunmak,
- e) Müdürlükte yürütülecek faaliyetler hakkında personel, yükümlü ve ailelerine bilgi vermek ve söz konusu faaliyetlere katılımlarını teşvik edici çalışmalar yürütmek,
- f) Müdürlükte mesleki eğitim ve beceri geliştirme kurslarına katılacak çocukları belirlemek, bu kurslara yönlendirmek ve gerektiğinde personel belirlemek.

#### Üniversitenin Yükümlülükleri

**Madde 14-** (1) Çocuk hizmetleri çalışmaları kapsamında Üniversitenin yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Gönüllü akademisyen / uzman bulunması durumunda, çocuklara yazarlık, editörlük, yaratıcı drama, oyunculuk, tiyatro, müzik, resim ve görsel sanatlar gibi alanlarda eğitimler sunarak onların sanatsal ve kültürel yeteneklerini geliştirmek,

- b) Üniversite içerisinde finansmanı Müdürlük tarafından karşılanmak üzere düzenlenecek olan “Kariyer Günleri” etkinlikleri ile çocuklara meslek tanıtımları yapmak, çeşitli mesleklerle tanıştırmak ve teşvik etmek,
- c) Gönüllü akademisyen / uzman bulunması durumunda, çocukların üniversite sınavlarına hazırlanması için rehberlik desteği sağlamak,
- ç) Çocukların eğitim ve iyileştirme süreçlerine yönelik bireysel, grup ve seminer çalışmaları kapsamında gönüllü akademisyen / uzmanlarla teşvik edici programlar geliştirmek.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler**

#### **Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler**

**Madde 15 –** (1) Bağımlılıkla mücadele çalışmaları; bağımlılık sorunu bulunan yükümlülerin madde bağımlılığına olan eğilimlerini kontrol altına almaları, yaşam standartlarını yükseltmeleri, topluma uyum sağlayarak üretken birey olmaları amacıyla, belirli bir plan çevresinde bireysel ve grup çalışmaları faaliyetlerini kapsar.

#### **Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

**Madde 16 –** (1) Bağımlılıkla mücadele çalışmalarına ilişkin Müdürlüğünün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte bağımlılıkla mücadele alanında yapılacak araştırma-geliştirme ve proje faaliyetleri için uygun yer tahsis etmek ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeleri temin etmek,
- b) Müdürlükte bağımlılıkla mücadele alanında yapılacak faaliyetlere katılacak personel ile yükümlü ve ailelerini belirlemek, bu faaliyetlere katılımlarını sağlamak,
- c) Müdürlükte personel ile yükümlü ve ailelerini belirlemek bağımlılıkla mücadele kapsamında desteklenmesi için ihtiyaç duyulan alanları tespit etmek, yapılacak çalışmalarla ilgili gerekli planlamayı yapmak,
- ç) Müdürlükte personel ve yükümlülerin ihtiyacına yönelik seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlenmesi için gerekli planlamaları yapmak, uygun ortam sağlamak ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek,
- d) Müdürlükte bağımlılıkla mücadele konusunda psikiyatri, psikoloji, psikolojik danışmanlık ve rehberlik ile sosyal hizmet, ergoterapi vb. alanlarda görev yapan akademisyenler ile iş birliği halinde grup çalışmaları ve seminerler gerçekleştirmek,
- e) Üniversite ile birlikte bağımlılık sorunu bulunan yükümlülere yönelik bireysel görüşme

ve grup çalışma programları geliştirmek,

- f) Bağımlılıkla mücadele faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilecek kurum dışı etkinliklerde akademisyenler ile gerekli planlamaları yapmak ve personel görevlendirmek.

### **Üniversitenin Yükümlölükleri**

**Madde 17–** (1) Bağımlılıkla mücadele çalışmalarına ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlölükleri aşağıda belirtildiğı şekildedir:

- a) Müdürlükte görevli personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlemek,
- b) Müdürlükte görevli personelin mesleki yeterliliklerini güçlendirecek eğitimlerden ve sertifika programlarından bedeli karşılığında faydalandırılmalarını sağlamak,
- c) Bağımlılıkla mücadele alanında yapılan eğitim ve iyileştirme çalışmalarının verimliliğini ölçmek, güçlendirmek ve ölçme sonuçlarını Müdürlükle paylaşmak,
- ç) Gönüllü akademisyen / uzmanlarla madde bağımlılığı ve bağımlılıkla mücadele alanında araştırma-geliştirme ve proje çalışmaları yapmak,
- d) Bağımlılıkla mücadele alanında yapılacak araştırmalar sonucunda elde edilen verilerin paylaşımı konusunda tarafların bağılı olduğı kurumlardan gerekli izinleri almak,
- e) Yükümlölülerin bağımlılıkla mücadele alanında desteklenmesi amacıyla gerçekleştirilecek faaliyetlerde görev alacak gönüllü akademisyenleri belirlemek,
- f) Bağımlılık sorunu bulunan yükümlölere yönelik bireysel görüşme ve grup çalışma programlarının geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- g) Tıp ve sağık bilimleri fakülteleri tarafından görevlendirilecek gönüllü akademisyen / uzmanlar aracılığıyla, personel ile yükümlölü ve ailelerine yönelik genel sağık, hijyen ve bulaşıcı hastalık gibi konularda bilgilendirme seminerleri yapmak.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Ortak Projeler ve AR-GE Çalışmaları**

#### **Ortak Projeler ve AR-GE Çalışmaları**

**Madde 18 –** (1) Ortak projeler ve AR-GE çalışmaları, yükümlölülerin topluma kazandırılması amacıyla Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü tarafından desteklenmesine izin verilen ulusal ve uluslararası hibe destekli projeler ile denetimli serbestlik Müdürlüğünün teknik kapasitesinin artırılması ve mevcut iyileştirme yöntemlerini geliştiren, destekleyen yeni fikirlerin bilimsel yöntemlerle araştırılmak suretiyle fizibilite çalışmalarının yapılarak Genel

Müdürlüğe bildirilmesi sürecindeki iş ve işlemleri kapsar.

### **Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

**Madde 19–** (1) Ortak projeler ve AR-GE çalışmalarına ilişkin Müdürlüğün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükteki yükümlülerin iyileştirilmesine yönelik ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerden faydalanılması için proje önerisi hazırlamak, proje önerisini Üniversite ile birlikte geliştirme ve Genel Müdürlüğün onayına sunmak,
- b) Genel Müdürlük tarafından onaylanan ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerin yürütülmesine ilişkin ilgili kuruluşun proje usul ve esaslarını takip etmek ve bildirmek,
- c) Üniversite tarafından düzenlenen şûra, sempozyum, çalıştay, panel gibi bilimsel etkinliklere katılmak,
- ç) Müdürlükte yükümlülerin iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılmasına yönelik olarak yapılacak proje içerikleri oluşturmak,
- d) Müdürlükte açılan kurslarda üretilen ürünlere yönelik patent, faydalı model, tasarım ve marka başvurularında ilgili enstitü ve fakültelerin görüşlerine başvurmak.

### **Üniversitenin Yükümlülükleri**

**Madde 20–** (1) Ortak projeler ve AR-GE çalışmalarına ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Yükümlülerin iyileştirilmesine ve teknik kapasitenin artırılmasına yönelik ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerden faydalanılması için müdürlüğe, gönüllü akademisyenlerle, akademik destek sağlamak,
- b) Şûra, sempozyum, çalıştay, panel vb. bilimsel etkinliklerde kullanılmak üzere Üniversite yerleşkesinde bulunan toplantı salonu gibi sosyal tesisleri kullanıcıların yararına sunmak, bilimsel etkinliklere akademisyenlerin katılımını teşvik etmek,
- c) Yükümlülerin iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılmasına yönelik yapılacak proje içeriklerinin oluşturulması çalışmalarında gönüllü akademisyenlerle akademik destek sağlamak,



## ALTINCI BÖLÜM

### Personele Yönelik Faaliyetler

#### Personele Yönelik Faaliyetler

**Madde 21–** (1) Personelin ruh ve beden sağlığını korumak, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yapılan çalışmaları kapsar.

#### Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

**Madde 22–** (1) Personele yönelik faaliyetlere ilişkin denetim serbestlik müdürlüğünün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükteki personele lisansüstü eğitim almaları durumunda kolaylık sağlamak,
- b) Müdürlük personelini psiko-sosyal açıdan destekleyecek ve personelin kişisel gelişimine katkı sağlayacak stres yönetimi, öfke kontrolü, yabancı dil eğitimi, ebeveynlik becerileri gibi konularda seminer, konferans ve eğitimleri belirleyerek Üniversiteden destek talep etmek,
- c) Müdürlükteki personelin mesleki gelişim ihtiyaçları konusunda iş birliği yapmak,
- ç) Müdürlükte personele yönelik düzenlenen faaliyetler için uygun ortamı sağlamak, personelin katılımını teşvik etmek ve kolaylaştırmak,
- d) Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği'nin “Gönüllü çalışanlar” başlıklı 54'üncü maddesi kapsamında müdürlüğe başvuruda bulunan Üniversite lisans ve lisansüstü öğrencilerine gerekli kolaylığı sağlamak.

#### Üniversitenin Yükümlülükleri

**Madde 23–** (1) Personele yönelik faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Üniversitede yapılacak lisansüstü eğitim öğretim çalışmalarını Müdürlükte görevli personele duyurmak, programlarla ilgili afiş ve broşürlerin dağıtımını sağlamak ve katılım için gerekli tanıtımı yapmak,
- b) Gönüllü akademisyen / uzmanlar ile, Müdürlük tarafından personelin mesleki ve kişisel gelişimi ile psiko-sosyal açıdan desteklenmesine yönelik bildirilen seminer, konferans, eğitim ile farkındalık çalışmalarını hazırlamak ve düzenlemek.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Sosyal ve Kültürel Faaliyetler**

#### **Sosyal ve Kültürel Faaliyetler**

**Madde 24–**(1) Sosyal ve kültürel faaliyetler; özgüven ve sorumluluk duygusu geliştirmeye, yeni ilgi alanları oluşturmaya, millî, manevî, ahlakî, insanî ve kültürel değerleri kazandırmaya yönelik bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki çalışmaları kapsar.

#### **Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

**Madde 25–**(1) Sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin Müdürlüğün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) İhtiyaç duyulan sosyal ve kültürel faaliyetler ile bu faaliyetlere katılacak yükümlülükleri belirlemek ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için uygun fizikî ortamı sağlamak.

#### **Üniversitenin Yükümlülükleri**

**Madde 26 –** (1) Sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Üniversitelerin hukuk alanında görevli gönüllü akademisyenleri aracılığıyla yükümlülerin toplumsal kurallara uyumunu sağlamak amacıyla temel hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirme ve farkındalık kazandırmaya yönelik destekleyici çalışmaları yapmak.

## **SEKİZİNCİ BÖLÜM**

### **Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler**

#### **Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler**

**Madde 27–** (1) Koruma kurulunun gündeminde; salıverilen hükümlülerin talepleri, yükümlülerin toplum içinde denetim ve takibi konusunda kurumlar arası iş birliğini gerektiren durumlar, eski hükümlülere yönelik hazırlanan projeler ile kurumsal eğitim konuları yer almaktadır.

(2) Koruma kurulunda alınan kararlar, ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülerin meslek veya sanat edinmelerinde, iş bulmalarında, bu kişilerin ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirilmesinde, öğrenimlerine devam etmelerinin sağlanmasına yönelik her türlü tedbirin alınmasında, aileleri ve sosyal çevreleriyle oluşabilecek psikososyal sorunların çözümüne yardımcı olunmasında ve iş arama izni verilen hükümlülerin çalışabilecekleri iş kolu ve çalışma yerleri konusunda bilgilendirme faaliyetlerini kapsar.

#### **Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

**Madde 28–**(1) Koruma kurullarına yönelik faaliyetlere ilişkin Müdürlüğün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Koruma Kuruluna başvuran yükümlülerin eğitim taleplerini üniversitenin ilgili birimlerine bildirmek,
- b) Ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülerin aileleri ve sosyal çevreleriyle olan ilişkilerini düzenleme talebi olanları destek almaları amacıyla üniversitelerin ilgili bölümlerine yönlendirmek,
- c) Ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülerin topluma yeniden kazandırılması sürecinde özellikle iş bulma becerilerini artırmak amacıyla özgeçmiş hazırlama ve başvuru teknikleri, mülakat teknikleri, iletişim becerileri, kariyer planlama ve kişisel gelişim gibi konularda üniversitenin ilgili bölümlerinden seminer ve konferanslar düzenlenmesini talep etmek,
- ç) Ceza infaz kurumundan salıverilen ve mesleki eğitim, kişisel gelişim kursları veya diploma programları düzenlemesini talep eden hükümlülerin eğitim düzeyini artırmak, iş becerilerini geliştirmek ve meslek edinmelerini sağlamak amacıyla üniversitenin ilgili birimine yönlendirmek,
- d) Öğrenimine devam eden öğrencilere pratik deneyim kazandırmak amacıyla mesleki stajlarını yapmak üzere eğitim ve öğretim yılı başlangıcında kontenjan belirlemek,
- e) Denetimli serbestlik müdürlüğüne başvuran gönüllülerin bilgi, beceri ve ilgi alanları göz önüne alınarak (*psikoloji, sosyal çalışma, sosyoloji, pedagoji, eğitim bilimleri, psikolojik danışma ve rehberlik vb.*) hizmet verecekleri alana yönelik Üniversitenin ilgili bölümlerine yönlendirme yapmak,
- f) Kendi işini kurma projeleri kapsamında “Sürü Yönetimi Elemanı/Hayvan Yetiştiriciliği” ve “Arıcılık Kursu” verilecek hükümlüleri tespit ederek Üniversitenin sürekli eğitim merkezlerine yönlendirmek,
- g) KOSGEB Projelerinden faydalanmak isteyen hükümlüleri tespit ederek üniversitelerin sürekli eğitim merkezlerine yönlendirmek,
- ğ) Salıverilme sonrası destek hizmetlerinin fayda analizi çalışmalarına destek olmak ve veri sağlamak,
- h) Hizmet verilen bölgedeki ihtiyaç duyulan meslekleri tespit etmek, bu meslekleri icra etme talebi olan hükümlüleri Üniversitenin sürekli eğitim merkezlerine yönlendirmek,
- ı) Toplumsal hayata katılım sağlanmasının hedeflendiği sosyal sorumluluk projeleri kapsamında hükümlüleri belirleyerek Üniversitenin ilgili birimine bildirmek.

#### **Üniversitenin Yükümlülükleri**

**Madde 29-(1)** Koruma kurullarına yönelik faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Koruma kurulları toplantısının gündemine göre Cumhuriyet başsavcısının veya

Cumhuriyet başsavcı vekilinin davet etmesi üzerine koruma kurulları toplantısına bir temsilciyle katılım sağlamak,

- b) Ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülerin topluma yeniden kazandırılması sürecinde özgeçmiş hazırlama ve başvuru teknikleri, mülakat teknikleri, iletişim becerileri, kariyer planlama ve kişisel gelişim vb. konularda üniversitenin ilgili bölümlerince finansmanı Müdürlük tarafından karşılanmak üzere, seminer ve konferanslar düzenlemek ve katılanlara katılımcı belgesi vermek,
- c) Denetimli serbestlik müdürlüğüne başvuran gönüllülere (*psikoloji, sosyal hizmet, sosyoloji, pedagoji, eğitim bilimleri, psikolojik danışma ve rehberlik vb. bölümlerde*) hizmet verecekleri alana yönelik Üniversitenin ilgili bölümlerince, finansmanı Müdürlük tarafından karşılanmak üzere, gönüllük esası doğrultusunda eğitim verilmesini sağlamak,
- ç) Salıverilme sonrası destek hizmetlerinin fayda analizinin tespiti amacıyla saha araştırması yapmak, hazırlanacak raporu müdürlüğe iletmek, onay alınmadan herhangi bir alanda yayımlamamak/kullanmamak,

## **DOKUZUNCU BÖLÜM**

### **Genel Hükümler**

#### **Protokol Yürütme Kurulu**

**Madde 30-**(1) Protokol işleyişinin takibi, faaliyet planlarının oluşturulması ve diğer işlemlerin yapılmasını sağlamak amacıyla yürütme kurulu toplantısı gerçekleştirilir.

(2) Kurul; denetimli serbestlik müdürlüğünden sorumlu Cumhuriyet Savcısı Oğuz YILMAZ, Denetimli Serbestlik Müdürü Muammer SARICALI ve Uzman Öğretmen Dursun Ali DANIŞ ve üniversite tarafından görevlendirilecek üç (3) üyeden oluşur.

(3) Yapılacak tüm çalışmalar Protokol Yürütme Kurulu koordinatörlüğünde yürütülür ve denetlenir.

(4) Protokol'ün amaç ve hedeflerini gerçekleştirme durumunu izlemek ve yaşanabilecek aksaklıkları gidermek amacıyla kurul altı ayda bir toplanır.

#### **Planlama ve Uygulama**

**Madde 31-** (1) Protokol kapsamında yürütülecek faaliyet ve çalışmalar, tarafların katılımı ile hazırlanacak kısa, orta ve uzun vadeli planlamalara göre düzenlenir ve geliştirilir.

(2) Protokol kapsamında yürütülen çalışmalarla yapılması planlanan değişiklikler tarafların katılımı ile değerlendirilir ve gerekli düzenlemeler yapılır.

#### **Uyumsuzlukların Çözümü**

**Madde 32-**(1) Bu Protokol'ün yorum ve icrasından doğabilecek her türlü anlaşmazlık taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma ile çözümlenir.

**Değişiklik ve İlaveler**

**Madde 33-** (1) Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile Protokol'de değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler kabul edildiği tarih itibarıyla geçerli olur.

**Süre**

**Madde 34** -(1) İş bu Protokol, imzalandığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl geçerlidir.

**Fesih**

**Madde 35-**(1) Karabük Üniversitesi tek taraflı veya karşılıklı olarak Protokol'ü feshedebilir.

(2)- Protokolün feshi halinde halihazırda gerçekleştirilmekte olan eğitimlerde yer alanların eğitimleri son bulur.

(3)- Karabük Üniversitesi, işbu protokolün yürütülmesinden ve feshinden doğacak herhangi bir mali ve hukuki yükümlülük altına girmeyecektir.

**Yürütme ve Yürürlük**

**Madde 36-**(1) Bu Protokol hükümleri Karabük Cumhuriyet Başsavcılığı ve Karabük Üniversitesi tarafından yürütülür. Protokol 16 sayfadan ve 36 maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 2 nüsha hâlinde 31./02/2025 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Selçuk AKMAN  
Cumhuriyet Başsavcısı

Prof. Dr. Fatih KIRIŞIK  
Rektör