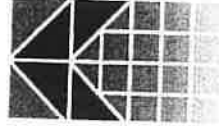


**T.C. SANAYİ VE TİCARET BAKANLIĞI
KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ
GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ
BAŞKANLIĞI
(KOSGEB)**



KARABÜK ÜNİVERSİTESİ



KARABÜK TİCARET VE SANAYİ ODASI



**AR-GE VE İNOVASYON
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

28/03/2011

TARAFLAR

Madde 1-

(1) KOSGEB BAŞKANLIĞI

Abdülhak Hamit Cad. No:866 06470 Altıışevler-Mamak/ANKARA

Tel: (312) 595 28 00 Faks: (312) 368 07 15

<http://www.kosgeb.gov.tr>

bilgi@kosgeb.gov.tr

(2) KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Balıklar Kayası Mevkii 78050 KARABÜK

Tel: (370) 433 33 06 Faks : (370) 433 33 27

<http://www.karabuk.edu.tr>

(3) KARABÜK TİCARET VE SANAYİ ODASI

Hürriyet caddesi No:58/1 78100 Karabük

Tel: (370) 424 16 30 Faks : (370) 412 04 84

<http://www.karabuktso.org.tr>

KONU/AMAÇ

Madde 2- (1) Bu Protokolün konusu; küçük ve orta ölçekli işletmeler ve girişimcilerin araştırma-geliştirme (Ar-Ge), inovasyon ve endüstriyel uygulamaya yönelik projelerinin; "KOSGEB- Karabük Üniversitesi - Karabük Ticaret ve Sanayi Odası Ar-Ge ve İnovasyon İşbirliği"nin tesis edilerek, KOSGEB mevzuatı kapsamında değerlendirilmesi ve desteklenmesidir.

DAYANAK

Madde 3 – (1) İşbu Protokol;

(a) 3624 sayılı KOSGEB Kuruluş Kanununun 4. maddesi (a), (b), (c), (d) fıkraları ve 12. maddesi (f) ve (h) fıkralarına,

(b) Araştırma-Geliştirme, İnovasyon ve Endüstriyel Uygulamaya yönelik KOSGEB mevzuatına istinaden hazırlanmıştır.

KAPSAM

Madde 4 - (1) Bu Protokol; yukarıda belirtilen amaç doğrultusunda Protokol tarafları arasındaki ilişkilerin düzenlenmesi ile ilgili esasları kapsar.

TANIMLAR VE KISALTMALAR

Madde 5- (1) Bu Protokolde geçen tanım ve kısaltmalardan;

- (a) **Girişimci** : Henüz işletmesini kurmamış olan, bir iş fikrine dayalı olarak kendi işini kurmak isteyen gerçek kişileri,
- (b) **Hizmet Merkezi** : Protokol kapsamında yapılacak iş ve işlemlerin yerine getirilmesi, uygulanması, koordinasyonu ve desteklerin verilmesinden sorumlu KOSGEB Başkanlığı tarafından görevlendirilen birimini,
- (c) **İşletme** : 18/11/2005 tarih ve 25997 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmelik" kapsamında yer alan ve 18/09/2009 tarih ve 27353 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2009/15431 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile tespit edilen sektörlerde faaliyet gösteren küçük ve orta büyüklükteki işletmeleri (KOBİ),
- (ç) **İzleyici** : Proje ile ilgili faaliyetleri, proje süresince dönemsel olarak izlemek, incelemek, değerlendirmek ve raporlamak üzere görevlendirilen öğretim elemanını,
- (d) **KOSGEB** : Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı'nı,
- (e) **Kurul** : Protokol taraflarının görevlendirdiği üyelerin katılımı ile oluşturulan; Ar-Ge ve İnovasyon ile Endüstriyel Uygulama projelerini değerlendiren ve karar alan değerlendirme ve karar kurulunu,
- (f) **Öğretim Elemanı** : Üniversitelerde, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununda tanımlanan Doktor, Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör unvanına sahip öğretim elemanlarını,
- (g) **Proje** : Amacı, kapsamı, hedefi, çıktıları, süresi, bütçesi, diğer kaynakları ile uygulayıcıları belirli ve birbiriyle ilişkili faaliyetler bütünü,
- (ğ) **Üniversite** : Karabük Üniversitesi Rektörlüğü'nü

ifade eder.

BİLDİRİMLER

Madde 6- (1) Bu Protokol yukarıda adresleri verilen Karabük Üniversitesi, Karabük Ticaret ve Sanayi Odası ve KOSGEB arasında yapılmıştır. Protokol gereği yapılacak tüm bildirimler belirtilen adreslere yapılacaktır.

(2) Belirtilen iletişim adreslerinde değişiklik olması halinde, taraflarca 15 (onbeş) gün içinde yazılı olarak bildirim yapılmadığı takdirde, burada belirtilen iletişim adres ve fakslarına yapılan bildirimler 7201 sayılı Tebligat Kanununun 10. Maddesi uyarınca yapılmış sayılır.

KURUL OLUŞUMU VE ÇALIŞMA ESASLARI

Madde 7 – (1) Protokol kapsamında, Ar-Ge ve İnovasyon ile Endüstriyel Uygulamaya yönelik projeleri değerlendirmek ve karar almak üzere taraflarca görevlendirilen temsilcilerden Kurul oluşturulur.

(2) Kurul üye sayısı, KOSGEB ve Üniversiteden en az 2 (iki)'şer üye olmak üzere toplam 6 (altı) kişidir.

(3) Kurulun oluşumu için Protokol taraflarınca aşağıda belirtilen sayıda üye görevlendirilir:

KOSGEB	: 2 adet
Karabük Üniversitesi	: 2 adet
Karabük Ticaret ve Sanayi Odası	: 2 adet
TOPLAM	: 6 adet

(4) Taraflarca görevlendirilen Kurul üyelerinin isim ve unvanları, Hizmet Merkezine yazılı olarak bildirilir. Taraflar, Kurul üyelerini değiştirdikleri takdirde bunu yazılı olarak bildirirler.

(5) Kurul üyelerinin, asgari fakülte veya dört yıllık eğitim veren yüksek okul mezunu olmaları şarttır.

(6) Kurul Başkanı, Kurulun ilk toplantısında Kurul üyeleri arasından seçilir.

(7) Kurul, en az 4 (dört) üye ile toplanır. Kurul karar yeter sayısı 4 (dört)'tür. Oyların eşitliği durumunda ise, Kurul Başkanının bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır.

(8) Kurul üyesi, toplantıya herhangi bir mazeret nedeni ile katılamaması durumunda, bunu Hizmet Merkezi'ne toplantı öncesinde bildirir.

(9) Alınan tüm kararlar, Kurul Karar Formuna işlenir ve Kurul üyelerince imzalanır.

(10) Öğretim Elemanı; Kurul üyeliği devam ettiği sürece, proje başvuruları için görüş veremez ve projelerde İzleyici olarak görev yapamaz. Projeye görüş veren Öğretim Elemanı, görüş verdiği projede İzleyici olamaz.

(11) Kurul üyeleri, projelere görüş verenler ve İzleyiciler, görevlendirildikleri projenin çalışmanı ve ortağı olamazlar.

(12) Kurulda görevlendirilen üyelerin Kurul faaliyetleri ile ilgili yaptığı işlerde gizlilik esastır. Kurul üyeleri, proje değerlendirme raporu hazırlayan ve İzleyici olarak görevlendirilen Öğretim Elemanları, Hizmet Merkezi'ne gizlilik konusunda taahhütname verir.

(13) Üniversiteden görevlendirilen Kurul üyeleri dışındaki üyelere, Kurul toplantısı için ödeme yapılmaz.

(14) Kurul oluşumu ve çalışma esasları ile ilgili hususlarda, KOSGEB'in Ar-Ge, İnovasyon ve Endüstriyel Uygulamaya ilişkin mevzuatına göre işlem yapılır. Bu mevzuatta yapılacak değişiklikler, Protokol taraflarına bildirilerek uygulamaya alınır.

(15) KOSGEB lüzumu halinde, sorumlu Hizmet Merkezini değiştirebilir. Bu durum Protokol taraflarına bildirilir.

KOORDİNASYON OFİSİ VE PERSONEL TAHSİSİ

Madde 8 - (1) Protokolün etkin bir şekilde yürütülebilmesini teminen, imkan dahilinde KOSGEB haricindeki Protokol taraflarınca koordinasyon ofisi tahsis edilir ve Hizmet Merkezi ile koordineli çalışmak üzere asgari fakülte veya dört yıllık eğitim veren yüksek okul mezunu irtibat personeli görevlendirilir.

(2) Koordinasyon ofisinin personel, tefrişat ve diğer cari giderleri karşılıklı mutabakat sağlanarak Protokol taraflarınca karşılanır.

(3) Koordinasyon ofisi tahsis edilememesi durumunda, KOSGEB haricindeki Protokol tarafları, Protokolün uygulanması ile ilgili olarak bünyelerinde birer irtibat personeli belirler ve iletişim bilgilerini Hizmet Merkezine gönderir.

UYGULAMA, İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Madde 9- (1) İşletmelerin ve Girişimcilerin Ar-Ge, İnovasyon ve Endüstriyel Uygulamaya yönelik projelerine ilişkin başvuruları, KOSGEB mevzuatında belirtildiği şekilde Hizmet Merkezi tarafından alınır, değerlendirilir ve Kurul kararı ile desteklenir.

(2) Protokol kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, yıllık dönemler halinde Hizmet Merkezi tarafından izlenir ve faaliyet raporu hazırlanarak Kurula sunulur. Hizmet Merkezi, faaliyet raporunu ve varsa Kurulun konuya ilişkin değerlendirmelerini Protokol taraflarına bildirir.

DİĞER HUSUSLAR

Madde 10- (1) Bu Protokolün Taraflar başlığı altında belirtilmeyen, ancak Protokole taraf olma talebi olan kurum/kuruluşlardan KOSGEB tarafından uygun bulunanlar da Protokole taraf olarak kabul edilebilirler.

(2) Bu Protokolde belirtilmeyen çeşitli hususlarda taraflar, karşılıklı mutabakat temin edilmek kaydı ile bu işbirliğinin amacına ulaşması için, gerekli tedbirlerin alınması noktasında iyi niyetli çalışmalar yapmayı ve birbirine destek olmayı kabul ederler.

PROTOKOLÜN FESHİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR

Madde 11- (1) Bu Protokolün yürürlüğe girmesinden sonra; tarafların yükümlülüklerini yerine getirmemesi, uygulama sürecinde ortaya çıkabilecek olumsuzluklar ve uygunsuzluklar nedeni ile iş ve işlemlerin yapılamaz duruma gelmesi, KOSGEB'in bütçe imkanlarında yetersizlik doğması ve Protokol taraflarının yasal statülerinin değişmesi ve benzeri mücbir sebeplerin ortaya çıkması halinde, taraflar görüşerek Protokol hükümleri yeniden değerlendirilir, mutabakat sağlanamadığı takdirde feshedilir.

(2) Bu Protokolün yürütülmesinde çıkacak sorunların çözümünde karşılıklı iyi niyet içerisinde hareket edilmesi esas olup, anlaşmazlıklar halinde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

SÜRE/YÜRÜRLÜK

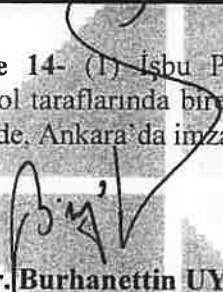
Madde 12- (1) Bu Protokol taraflarca imzalanıp yürürlüğe girdikten sonra 20 (yirmi) yıl süre ile geçerli olup, taraflarca mücbir sebeplere dayanmadığı ve taraflardan Protokolün feshine/sonlandırılmasına yönelik bir niyet beyan edilmediği sürece aynı koşullarda devam ettirilir.

YÜRÜTME

Madde 13- (1) İşbu Protokol; KOSGEB Başkanı, Karabük Üniversitesi Rektörü, Karabük Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı tarafından yürütülür.

TARİH/ YER VE İMZA

Madde 14- (1) İşbu Protokol, 14 (on dört) madde ve 6 (altı) sayfadan ibaret olup, Protokol taraflarında birer nüsha olacak şekilde 3 (üç) adet orijinal nüsha olarak 28/03/2011 tarihinde, Ankara'da imzalanmıştır.


Prof. Dr. Burhanettin UYSAL

Karabük Üniversitesi Rektörü


Pehlivan BAYLAN

Karabük Ticaret ve Sanayi
Odası Yönetim Kurulu
Başkanı


Mustafa KAPLAN

KOSGEB Başkanı